

รายการตรวจสอบรายงานโครงการ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์



สุรศักดิ์ สงวนพงษ์

ภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1 ตุลาคม 2547

CPE-PRJ-08 v1.0

รายการตรวจสอบข้อเสนอโครงการวิศวกรรม

1. ส่วนประกอบโครงการ

รายการ	นิสิต	เจ้าหน้าที่
เรียงลำดับหัวข้อครบและถูกต้อง	<input type="checkbox"/> ปกหน้า <input type="checkbox"/> ใบบรรอง <input type="checkbox"/> บทคัดย่อไทย <input type="checkbox"/> บทคัดย่ออังกฤษ <input type="checkbox"/> คำนิยม <input type="checkbox"/> สารบัญ <input type="checkbox"/> สารบัญภาพ <input type="checkbox"/> สารบัญตาราง <input type="checkbox"/> เนื้อหา <input type="checkbox"/> เอกสารอ้างอิง <input type="checkbox"/> ภาคผนวก	<input type="checkbox"/>

2. การพิมพ์และรูปแบบ

รายการ	นิสิต	เจ้าหน้าที่
ใช้หมึกสีดำพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์เลเซอร์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การพิมพ์คมชัดทั้งข้อความและรูปภาพ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ใช้ตัวพิมพ์แบบอักษร Angsana ตลอดทั้งเล่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เนื้อความใช้ตัวพิมพ์ปกติขนาด 15 พอยต์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หมายเลขและชื่อบทกลางหน้ากระดาษตัวเข้มขนาด 20 พอยต์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หัวข้อใหญ่ใช้ตัวพิมพ์เข้มขนาด 18 พอยต์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หัวข้อย่อยระดับถัดไปใช้ตัวพิมพ์เข้มขนาด 16 พอยต์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
พิมพ์หัวข้อชิดขอบซ้ายกระดาษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หัวข้อและหัวข้อย่อยใช้ตัวเลขกำกับ เช่น 1, 1.1, 1.1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. การจัดขอบและตำแหน่ง

รายการ	นิสิต	เจ้าหน้าที่
จัดขอบบน 4 ซม.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
จัดขอบล่าง 2.5 ซม.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
จัดขอบซ้าย 3.5 ซม.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
จัดขอบขวา 2.5 ซม.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
จัดข้อความให้เต็มกรอบ (Right Justify)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
หมายเลขหน้าอยู่มุมขวาบน นำด้วยชื่อโครงการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เลขหน้าตั้งแต่หน้าบทคัดย่อถึงหน้าสุดท้ายก่อนเนื้อความใช้เลขอารบิกพร้อมวงเล็บ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เลขหน้าเนื้อความใช้เลขอารบิกโดยไม่มีวงเล็บ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. ตารางและรูป

รายการ	นิสิต	เจ้าหน้าที่
มีคำอธิบายตารางทุกตาราง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ใช้คำว่า “ตารางที่” อธิบายตาราง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบายตารางอยู่ด้านบนของตาราง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีคำอธิบายรูปทุกรูป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ใช้คำว่า “รูปที่” อธิบายรูป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
คำอธิบายรูปอยู่ด้านล่างของรูป	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ใช้ระบบจุดค้นสำหรับหมายเลขประจำรูปและตารางเช่น 1.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ไม่ใช่คำว่า “แสดง” ในข้อความกำกับรูปและตาราง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รูป/ตารางมีคุณภาพ และขนาดเหมาะสม อ่านออกได้ชัดเจน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. การอ้างอิง

รายการ	นิสิต	เจ้าหน้าที่
มีเอกสารอ้างอิง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ใช้รูปแบบวงเล็บสี่เหลี่ยมตามกำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
เขียนอ้างอิงเอกสารในเนื้อความถูกต้องตามกำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
รายการเอกสารอ้างอิงท้ายเล่มสอดคล้องการอ้างอิงในเล่ม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ไม่คัดลอกเนื้อความ รูป และตารางของผู้อื่นโดยไม่อ้างอิง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
มีจำนวนรายการอ้างอิงที่เหมาะสม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. การเขียนและรูปเล่ม

รายการ	นิสิต	เจ้าหน้าที่
มีปริมาณเนื้อหาเหมาะสม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ได้อ่านทวนเพื่อปรับปรุงให้เนื้อหามีคุณภาพ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ใช้คำศัพท์ตามข้อเสนอแนะและข้อกำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ใช้คำศัพท์แนวเดียวตลอดทั้งเล่ม (consistency)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
พิสูจน์อักษรให้ปราศจากข้อผิดพลาดการพิมพ์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
สะกดชื่อ-นามสกุลและตำแหน่งวิชาการของอาจารย์ที่ปรึกษาถูกต้อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
งดเว้นการใช้คำ “ทำการ”, “นั่นเอง”	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ไม่คัดลอกกราฟิกของสมการ ตัวเลข ตาราง (ต้องพิมพ์ใหม่เอง)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ไม่ติดแปะข้อความหรือรูป ด้วยกาวหรือเทปหรือเย็บติด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. การส่งมอบงาน

รายการ	ผลิต	เจ้าหน้าที่
รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ 3 เล่ม เย็บเล่มตามกำหนด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
บทความโครงการฉบับสมบูรณ์ 1 ชุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
แผ่นซีดีที่มีเลเบลกำกับชื่อนิตและชื่อโครงการซึ่งบรรจุ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ไฟล์รายงานโครงการฉบับสมบูรณ์ (/doc/report/)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ไฟล์บทความโครงการ (/doc/paper/)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ไฟล์เอกสารนำเสนอโครงการ (/doc/present/)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ไฟล์ซอฟต์แวร์ที่พัฒนาในรูปแบบรหัสต้นฉบับพร้อมคู่มือ (/src/)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• ไฟล์ซอฟต์แวร์ไบนารีที่พร้อมติดตั้ง (/installer/)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. ความสอดคล้องของเอกสารอ้างอิง

ลำดับ	หน้าที่อ้างอิง	ลำดับ	หน้าที่อ้างอิง	ลำดับ	หน้าที่อ้างอิง	ลำดับ	หน้าที่อ้างอิง
[1]		[11]		[21]		[31]	
[2]		[12]		[22]		[32]	
[3]		[13]		[23]		[33]	
[4]		[14]		[24]		[34]	
[5]		[15]		[25]		[35]	
[6]		[16]		[26]		[36]	
[7]		[17]		[27]		[37]	
[8]		[18]		[28]		[38]	
[9]		[19]		[29]		[39]	
[10]		[20]		[30]		[40]	

สำหรับเจ้าหน้าที่บันทึกการส่งงาน

ลงนามผู้รับงาน	วันที่ ____/____/____ เวลา _____
----------------	----------------------------------

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจงาน

ลงนามผู้ตรวจงาน	วันที่ ____/____/____ เวลา _____
-----------------	----------------------------------